

**BẢNG THEO DÕI THỜI GIAN LÀM VIỆC  
CỦA HIỆU TRƯỞNG**

Tuần 35 (từ ngày 07/5 /2018 đến ngày 12/5 /2018)

Họ và tên: **Lê Thị Thu Hương**

Nhiệm vụ được phân công:

- Hiệu trưởng: Phụ trách chung toàn đơn vị.
- Phụ trách chuyên môn khối 4,5, nhóm GV TA, Song ngữ , tổ VP
- Lớp sử dụng giáo trình quốc tế Cambridge.
- Phụ trách tài chính, tài sản, nhân sự

Thứ, ngày	BUỔI SÁNG	BUỔI CHIỀU	TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN
Hai 7/5	<ul style="list-style-type: none"><li>- 7h45: Dự Chào cờ. Triển khai chòm hoạt động tháng 5.</li><li>- 9h: Họp với TTCM triển khai kiểm tra chéo chấm bài cuối năm, công tác hậu KT, đánh giá, XL HS, triển khai mẫu BC đánh giá thực hiện CT CLC năm học 2018-2019.</li><li>- Chuẩn bị ND triển khai họp với ban đại diện CMHS.</li><li>-10h: Giao ban BGH</li><li>- Tiết 3: Kiểm tra coi CAIE Toán lớp 1A4</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 14h: KT hồ sơ PCGD của đơn vị</li><li>- Đ.c Dung chuẩn bị.</li><li>- Duyệt đề, hướng dẫn chấm, ma trận đề KTCKII phần BSNC môn tiếng Việt K1,2,3.</li><li>- 16h: Họp BGH và Ban đại diện CMHS trường.</li><li>- Duyệt đơn đăng kí dự tuyển lớp CAIE năm 2018-2019</li></ul>	
Ba 8/5	- 8h: Chấm SKKN –TH Gia Thụy ( cả ngày)		
Tư 9/5	<ul style="list-style-type: none"><li>- XD thông báo tuyển sinh 2018-2019.</li><li>- Duyệt đề, hướng dẫn chấm, ma trận đề KTCKII phần BSNC môn Toán K1,2,3.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 14h: Duyệt báo cáo đơn vị.</li><li>- Tiết 6, 7: Kiểm tra thực hiện coi BSNC Tiếng Việt</li><li>- XD nội dung bản thông tin tuyển sinh dành cho CMHS- tờ rơi của trường.</li></ul>	
Năm 10/5	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tiết 3: Kiểm tra việc thực hiện quy chế coi bài KT CAIE Khoa lớp 1A4</li><li>- Kiểm tra tiến độ, chất lượng HS CLB toán tuổi thơ.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tiết 6: Kiểm tra thực hiện coi BSNC Toán.</li><li>- XD khung nội dung họp CMHS cuối kì II.</li></ul>	
Sáu 11/5	- 10h: Kiểm tra sổ SHCM tổ 4,5, tiếng Anh.	- KT nội bộ theo KH	
Bảy 12/5	- 8h: Dự hội nghị tổng kết Ismart, trao chứng nhận trường thành viên của Cambridge. ( Theo GM)		



**BẢNG THEO DÕI THỜI GIAN LÀM VIỆC  
CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Tuần 35 ( Từ ngày 7/5/2018 đến ngày 12/5/2018)**

Họ và tên: **Trần Thị Phương Dung**

Nhiệm vụ được phân công

- Phó Hiệu trưởng Phụ trách chuyên môn khối 1, 2, 3; Tin học; Toán PoMath.
- CNTT, Trường học điện tử; HĐ Thư viện - ĐDDH; Phổ cập GD; Kiểm định chất lượng; Xây dựng trường CQG; SKKN; Báo cáo thống kê.

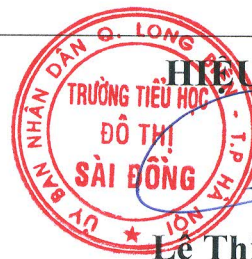
Thứ, ngày, tháng	BUỔI SÁNG	BUỔI CHIỀU	TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ
Hai 7/5	- 7h45: Chào cờ - 9h: Họp với TTCM triển khai kiểm tra chéo chấm bài cuối năm. - Tiết 3: Giám sát kiểm tra CAIE Toán lớp 1A4	- Tiết 6: Giám sát kiểm tra SNK khối 1-5 - Hoàn thành BC các PPDH tích cực	
Ba 8/5	- Tiết 3: Giám sát kiểm tra CAIE Tiếng Anh lớp 1A4. - Tiết 4: Giám sát kiểm tra CAIE-ICT lớp 1A4.	- 13h45: Đón đoàn kiểm tra PCGD tại UBND phường Thượng Thanh - 16h30: Thu bài KT cuối kì II	
Tư 9/5	- 9h: Thu + kiểm tra các loại BC cuối năm	- Tiết 6, 7: Giám sát kiểm tra BSNC Tiếng Việt	
Năm 10/5	- Tiết 3: Giám sát kiểm tra CAIE Khoa lớp 1A4 - Hoàn thành các BC thống kê toàn trường cuối năm CT Bộ	- Tiết 6: Giám sát kiểm tra BSNC Toán - 15h: Phân công triển khai KT chéo đánh giá, XL HS cuối năm	
Sáu 11/5	- 9h: Thu + kiểm tra sổ SHCM, Lịch báo giảng của tổ	- Rà soát hồ sơ CM chuẩn bị đón đoàn KTNV của Sở GD&ĐT	
Bảy 12/5	- Trục CLB		

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Thị Phương Dung**

**HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Thị Thu Hương**



**BẢNG THEO DÕI THỜI GIAN LÀM VIỆC  
CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Tuần 35 (Từ 7/5/2018 đến 12/5/2018)**

Họ và tên: **Hà Thị Diệu Thúy**

Nhiệm vụ được phân công: Phó Hiệu trưởng Phụ trách: nhóm GV chuyên ( MT, AN, TD); cơ sở vật chất; Công tác Đội, Đoàn thể, HĐTT, HĐNGCK, CLB; Công tác bán trú, DV, Công tác HSSV; Thông tin báo cáo

Thứ	BUỔI SÁNG	BUỔI CHIỀU	TỰ ĐÁNH GIÁ
Hai 7/5	-6h45: Trục công tác giao nhận TP, nề nếp BT, công tác DV - 7h45: Dự Chào cờ. Triển khai chòm HĐ tháng 5 - 9h: Dự họp với TTCM triển khai kiểm tra chéo chấm bài cuối năm. -10h: Họp giao ban BGH - Nộp BC DSCBGV biên chế tập huấn HĐ trải nghiệm	- Tiết 6: Phối hợp giám sát Kiểm tra SNK khối 1-5 -Kiểm tra công tác đánh giá HS GV BM học kỳ II; công tác vệ sinh trường học - 15h: Hoàn thành BC tập thể LĐT, TTLĐXS năm học 2017-2018 -16h: Dự họp BGH với BĐDCMHS trường	
Ba 8/5	- 8h00: Chấm SKKN ngành GD&ĐT tại trường TH Gia Thụy (Cả ngày)		
Tư 9/5	- 7h45: Chỉ đạo công tác: Kiểm tra BSNC bộ môn TD, AN, MT HKII theo TKB; hoàn thành đánh giá CT học tập bộ môn TD, AN, MT (CT của BGD + BSNC) - 9h00: Làm việc nhóm GV Âm nhạc xây dựng chương trình tổng kết năm học -10h:Kiện toàn hồ sơ chuyên	- 14h: Hoàn thành hồ sơ THAT-PCTNTT; trường TTXS về TDTT - 15h30:Hoàn thành công tác tài chính CM - Rà soát các ND BC cuối năm, chỉ tiêu thi đua cuối năm; phối hợp các BP hoàn thành các BC theo phân công CM	

	môn đón đoàn kiểm tra cuối năm - Hoàn thành KH tổ chức CLB mùa hè xanh 2018 - Tổng hợp BC giao VP		
Năm 10/5	- 8h00: Học lớp TCELLCT tại Hội trường TTCT Quận	- 13h30: Học lớp TCELLCT tại Hội trường TTCT Quận - 16h00: Kiểm tra CLB GDTC tại TTVHTT&TT Việt Hưng khối 3,5; Làm việc &TT thống nhất CT ngày hội TDDT lần 2	
Sáu 11/5	- 8h00: Học lớp TCELLCT tại Hội trường TTCT Quận	- 13h30: Học lớp TCELLCT tại Hội trường TTCT Quận	
Bảy 12/5	- 8h00:Trực CLB thứ Bảy - Hoàn thiện KH tổ chức CLB mùa hè xanh 2018; KH tổng kết năm học 2017-2018		

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

  
Hà Thị Diệu Thúy

**HIỆU TRƯỞNG**

  
Lê Thị Thu Hường

